



Zarządzenie nr 1/2020
Dyrektora Niepublicznego Artystycznego Przedszkola Olka Klepacza Klepaczówka
z dnia 25 maja 2020

w sprawie: **procedur bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19**

Na podstawie :

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
- § 1 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz. U z 2020r. poz. 493)
- Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567)
- Wytyczne dla przedszkoli wskazane przez GIS, MZ i MEN z dnia 30 kwietnia 2020r. w związku z otwarciem przedszkoli od dnia 6 maja 2020r.

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się „**Procedury bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19**”, stanowiące załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. Procedury obowiązują wszystkich pracowników Niepublicznego Artystycznego Przedszkola Olka Klepacza – Klepaczówka oraz rodziców, którzy będą korzystać z opieki przedszkola.
3. Zarządzenie zobowiązuje wyżej wspomnianych do przestrzegania postanowień zawartych w procedurach.

§ 2

Zmiany w **Procedurach bezpieczeństwa** na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, wynikające m.in. z nowelizacji obowiązujących przepisów lub innych przyczyn będą dokonywane w formie aneksów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 25 maja 2020 r.

.....

(Podpis i pieczęćka dyrektora Przedszkola)



PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE
PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19 W
NIEPUBLICZNYM ARTYSTYCZNYM PRZEDSZKOLU
OKŁA KLEPACZA- KLEPACZÓWKA



25 maj 2020r



POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa **Procedury bezpieczeństwa** na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników Niepublicznego Artystycznego Przedszkola Olka Klepacza- Klepaczówka, dzieci oraz rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Celem procedur jest:
 - a. zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19
 - b. umożliwienie rodzicom, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem. Rodzic decydując się na przyprawienie dziecka do placówki jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIE, **stanowiące załącznik nr 1.**



§ 2

OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji oraz ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres **wzmoczonego reżimu sanitarnego** w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Planuje organizację pracy przedszkola w oparciu o liczbę dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w okresie wzmożonego reżimu sanitarnego.
5. Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki, jak i dowiezieniem ich. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniej **DEKLARACJI stanowiącej załącznik 2**.
6. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika IZOLATORIUM - gabinet logopedyczny.
7. Tworzy uzgodnione z Państwową Inspekcją Sanitarną procedury postępowania, na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia i szkoli w tym zakresie wszystkich pracowników.
8. Organizuje szkolenie pracowników w zakresie przestrzegania procedur oraz profilaktyki zdrowotnej wobec dzieci i ich samych.
9. Organizuje miejsca pobytu dzieci z uwzględnieniem wymaganych 4m przestrzeni na każdą przebywającą w pomieszczeniu osobę.
10. Tworzy procedurę bezpiecznego przyprawiania i odbioru dzieci z przedszkola.
11. Wyposaża pomieszczenia w co najmniej 2 zestawy ochronne, w skład których wchodzi: 2 przyłbice, 2 fartuchy ochronne, 2 półmasksi, rękawice ochronne (10 sztuk) i certyfikowany płyn do dezynfekcji.
12. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, przyłbice, maseczki, fartuchy itd.) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.



13. Zapewnia przy wejściu do przedszkola dozownik z certyfikowanym płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, umieszczenie mydeł antybakteryjnych oraz instrukcji z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci **stanowiące załącznik nr 5, 5a** (umieszczone w widocznych miejscach w placówce) a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk **stanowiące załącznik nr 4** (umieszczone w widocznych miejscach w placówce).
14. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki /w trakcie pracy często odkaża ręce **płynem do dezynfekcji rąk** wg instrukcji wspomnianej w pkt. 9 i myje ręce zgodnie z instrukcją **stanowiącą załącznik nr 5**.
15. Dba aby w holu przedszkola wisiała instrukcja jak zdejmować rękawiczki jednorazowe **stanowiące załącznik nr 6** oraz stał kosz na zużyte rękawiczki.
16. W szatni dla pracowników umieszcza stanowisko do pomiaru temperatury przez pracowników wraz z tabelą zapisu temperatury.
17. Wprowadza zakaz wyjść poza teren przedszkolny.
18. Ustala harmonogram korzystania z placu zabaw i sposób dezynfekcji urządzeń rekreacyjnych.
19. Zabezpiecza taśmą i kartą z zapisem zakazu korzystania drewniane elementy placu zabaw.



§ 3

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury raz dziennie na stanowisku pomiaru, wyniki zapisuje w tabeli pomiaru **ZAŁĄCZNIK 3**.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
3. Do przedszkola wszyscy pracownicy wychodzą przez wejście główne, wg harmonogramu wejść uniemożliwiającego kontakt.
4. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki/w trakcie pracy często odkażają ręce **płynem do dezynfekcji rąk** wg instrukcji **stanowiącej załącznik nr 4** (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją **stanowiącą załącznik nr 5**.
5. Wszyscy pracownicy do pracy każdego dnia przychodzą w wypranym, czystym i wyprasowanym ubraniu.
6. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po placówce.
7. Pracownicy pedagogiczni – nauczyciele, asystenci nauczyciela: pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu: w ciągu jednego dnia w grupie pełni dyżur 2 nauczycieli. Pracownicy pedagogiczni świadczą działania opiekuńcze, wychowawcze i dydaktyczne
 - a. Organizują działania opiekuńczo-wychowawcze w wymiarze 8,5 godz. dziennie w tym zajęcia dydaktyczne.
 - b. Dbają o zachowanie regulaminowych odległości – co najmniej 2 m pomiędzy pracownikami.
 - c. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w instytucji i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
 - d. Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji **dla dzieci stanowiącej załącznik nr 5** (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce).
 - e. Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z placu zabaw.
 - f. Zabezpieczają źródła wody pitnej w sposób uniemożliwiający korzystanie z nich przez dzieci. Podają wodę dzieciom w naczyniach jednorazowych po użyciu wyrzucają do specjalnego kosza.
 - g. Przestrzegają ustalonego harmonogramu wyjść na plac zabaw.



- h. Wietrzą salę co godzinę, a jeśli temperatura na to pozwala okna pozostają otwarte.
 - i. Stosują się do wszystkich harmonogramów i procedur.
 - j. Nie opuszczają z dziećmi terenu instytucji.
 - k. Wyznaczony pracownik pedagogiczny dodatkowo czuwa i odpowiada za odizolowanie dziecka, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub chorobę COVID-19.
 - l. W sprawie ważnej przygotowuje na kartce informację dotyczącą pobytu dziecka w przedszkolu. Kartkę umieszcza w półce w szatni lub przekazuje dziecku przy wyjściu z przedszkola.
 - n. W okresie podwyższonego reżimu sanitarnego nie będzie odbywało się leżakowanie w grupach przedszkolnych. W grupach przedprzedszkolnych Zajaczki oraz Motylki dopuszcza się leżakowanie, rodzice każdego dnia pobytu dziecka w przedszkolu powinni przynieść wypraną, czystą i wyprasowaną poście (prześcieradło, koc, poduszkę).
8. Pracownicy obsługi:
- a. Przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
 - b. Wykonując zadania, utrzymują odległość 2m pomiędzy stanowiskami pracy.
 - c. Oprócz środków higieny osobistej stosują rękawiczki.
 - d. Utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztuców.
 - e. Po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego, zmywalni.
 - f. Usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, jak np. pluszowe zabawki, dywany.
 - g. Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
 - h. Dokonują częstej dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków. Prowadzą monitorując działań dezynfekujących.
 - i. Pracownicy obsługi dodatkowo dbają o porządek i dezynfekcję wszystkich pomieszczeń w przedszkolu.
 - j. W przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 natychmiast dokonują dezynfekcji pomieszczenia.
 - k. Pracownicy obsługi dbają o higieniczny odbiór towaru od dostawców. Zwracają uwagę na ubiór dostawcy. Dostawca może wchodzić na teren przedszkola z zastosowaniem wszystkich norm bezpieczeństwa.
 - l. Utrzymują w czystości oraz dokonują częstej dezynfekcji łazienek.



§4

OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Zapoznają się i będą przestrzegać procedur opracowanych na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 w przedszkolu i podpisują omówione w **§ 1 pkt.3** stosowne **OŚWIADCZENIE stanowiące załącznik nr 1** i omówioną w **§ 2 pkt.5** **DEKLARACJĘ stanowiącą załącznik nr 2**
2. Przekazują dyrektorowi ważne informacje o stanie zdrowia dziecka.
3. Nie posyłają do przedszkola dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. **Przyprowadzają do przedszkola tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.**
5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które określają czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej chorowało.
6. Gdy dziecko ukończyło 4 lata, rodzice zapewniają mu indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i z przedszkola.
7. Przed przyprowadzeniem dziecka do przedszkola, rodzic zobowiązany jest do zmierzenia dziecku temperatury.
8. Wyjaśniają dziecku, dlaczego nie należy zabierać do przedszkola zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
9. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
10. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
11. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z placówki odkażają ręce **płynem do dezynfekcji rąk** wg instrukcji **stanowiącej załącznik nr 4** (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją **stanowiącą załącznik nr 5**.
12. Wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała podczas pobytu dziecka w przedszkolu.
13. Ustalają który z rodziców będzie odpowiedzialny za przyprowadzania oraz odbierania dziecka w czasie wzmożonego reżimu sanitarnego.
14. **Przestrzegają stałych godzin przyprowadzania/odbierania dziecka z przedszkola.**
15. Rodzic każdego dnia pobytu dziecka w przedszkolu przyprowadza dziecko w czystym, wypranym i wyprasowanym stroju przedszkolnym.
16. Rodzic wchodzi z dzieckiem tylko do szatni, pomaga rozebrać się dziecku z odzieży wierzchniej oraz w założeniu obuwia zmiennego, następnie dziecko jest odprowadzana przez nauczyciela dyżurującego do sali.



17. Na czas trwania pandemii Covid 19 rezygnujemy z schodzenia się i rozchodzenia dzieci z jednej wspólnej sali. Dziecko po przyprowadzeniu do przedszkola, aż do momentu odebrania przez rodzica będzie przebywało w jednej sali z nauczycielami prowadzącymi grupę.

18. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonów z przedszkola.



§ 5

PRACA PRZEDSZKOLA W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego przedszkole jest czynne w godzinach 7:30 - 16:00, drzwi do placówki są zamknięte od 8.30 - 15.00. Przyrowadzanie dziecka do przedszkola odbywa się w godzinach 7:30-8:30. Odbiór dziecka z przedszkola w godzinach 15:00 -16:00, wejście do placówki sygnalizuje się domofonem. Pobyt dla dzieci z orzeczeniem pozostaje bez zmian - w wymiarze 5 godzin dziennie.

2. Ograniczenie liczebności grup:

a. Pierwszeństwo z możliwości skorzystania z przedszkola mają dzieci: pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

b. Liczba dzieci w poszczególnych grupach przebywających w jednej sali zostaje ograniczona do 12 osób zgodnie z zaleceniami GIS minimalna powierzchnia do zabawy, zajęć itp. wynosi 4 m^2 Przedszkole dysponuje 5 salami dydaktycznymi:

- SALA 1 - 45 m²

- SALA 2 - 58 m²

- SALA 3 - 30 m²

- SALA 4 - 38 m²

- SALA 5 - 8m²

c. W związku z powyższym placówka jest w stanie w ciągu dnia zapewnić opiekę dla 45 dzieci.

d. Obecność dziecka w przedszkolu rodzic/opiekun jest zobowiązany zadeklarować dyrekcji dzień wcześniej do godziny 17.00 (e-mailem). Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego została zmieniona deklaracja godzinowa i żywieniowa, która była deklarowana na początku roku szkolnego 2019/2020.

e. W przypadku gdy w grupie zostanie zadeklarowana większa liczba dzieci na dany dzień, dyrektor przedszkola zobowiązuje się poinformować rodzica/opiekuna o braku miejsc. Informacja zostanie przekazana mailem do godziny 18:00 dzień wcześniej.

3. Przyrowadzanie dzieci do placówki:

a. Tylko jedna osoba przyrowadza dziecko do przedszkola, przychodzi tylko z dzieckiem mającym pozostać w przedszkolu (bez osób trzecich), zaleca się, aby osoba która przyrowadziła dziecko, również je odbierała.

b. Bez względu na przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki rodzic odkaża ręce **plynem do dezynfekcji rąk** wg instrukcji **stanowiącej załącznik nr 4**, (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce), następnie rodzic musi włożyć rękawiczki.

c. Nauczyciel, asystent nauczyciela dyżurujący w holu odpowiada za ilość osób w szatni.



- d. Rodzic każdego dnia pobytu dziecka w przedszkolu przyprawdza dziecko do przedszkola w czystym, wypranym i wyprasowanym stroju przedszkolnym.
 - e. Nauczyciel dyżurujący odprowadza dziecko do drzwi w grupie.
 - f. Każdy Rodzic/ opiekun wchodząc do przedszkola powinien mieć założoną maseczkę ochronną i jednorazowe rękawiczki.
 - g. W szatni należy zachować bezpieczną odległość między osobami tj. od 1,5 -2 metrów.
4. Odbieranie dzieci z przedszkola:
- a. Rodzic bezwzględnie dezynfekuje ręce, dzwoni domofonem i wchodzi do placówki z założonymi rękawiczkami i maseczką.
 - b. Nauczyciel, asystent nauczyciela przyprawdza dziecko do szatni.



§ 6

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. W przypadku dziecka, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):

- a. Pracownik przedszkola bezzwłocznie odizolowuje do tzw. IZOLATORIUM – gabinetu logopedycznym.
- b. Pracownik przedszkola bezzwłocznie zabezpiecza się w: przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki.
- c. Pracownik pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości.
- d. Nauczyciel telefonicznie zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
- e. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną. W razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112.
- f. Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.

2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):

- a. Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia - gabinetu logopedyczny.
- b. Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki.
- c. Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.



§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.
3. Procedury zostaną uruchomione przez dyrektora z chwilą, gdy:
 - 1) Organ prowadzący:
 - a. **Zapewni środki higieniczne** potrzebne do bieżącego funkcjonowania placówki.
 - b. **Zaopatrzy pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej:** jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.
 - c. Wesprze dyrektora placówki w **organizacji żywienia,**
 - 2) PSSE w Częstochowie wyrazi pozytywną opinię dotyczącą zapisów procedur.

.....

(podpis i pieczęć dyrektora)

..... dn.

OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczam, że moja córka/ mój syn:

.....
(nazwisko i imię dziecka)

nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Niepublicznego Artystycznego Przedszkola Olka Klepacza - Klepaczówka w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Oświadczam, iż zostałam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

- mimo wprowadzonych w przedszkolu obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19
- w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w przedszkolu (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzic dziecka – zdaje sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę.
- w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu przedszkole zostaje zamknięte do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie przedszkola oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę.
- w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej IZOLATORIUM, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby i organy.
- zostałem/am poinformowany/a o możliwości pozostania z dzieckiem w domu i możliwości pobierania dodatkowego zasiłku opiekuńczego na dziecko do dnia 14 czerwca.
- Dziecko **nie jest/jest** (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do organu prowadzącego będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

.....
(podpis rodzica)

.....

..... dn.

.....

.....

(Nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)

DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że

Zapoznałem/łam się z treścią „**PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19**”

Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących **PROCEDUR BEZPIECZESTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19**” związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: przyprawdzania do przedszkola tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki (max.30 min) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce. Przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych min. 4 dni.

Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała oraz temperatury ciała mojego dziecka: razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych

Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu

.....

(podpis rodzica)

Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:
do wyschnięcia
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane

Jak skutecznie myć ręce?



1 Zwilż ręce ciepłą wodą. Natóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



2 Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



3 Spleć palce i namydl je.



4 Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



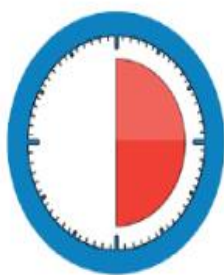
5 Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



6 Namydl obydwa nadgarstki.



7 Spłucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wysusz je starannie.



**Całkowity czas:
30 sekund**

Nie zapomnij umyć tych obszarów:



Jak skutecznie myć ręce?



SPŁUCZ DŁONIE WODĄ



UŻYJ MYDŁA



**POCIERAJ DŁONIE
O SIEBIE ICH
WEWNĘTRZNA STRONĄ**



**UMYJ PRZESTRZEŃ
POMIĘDZY PALCAMI**



**NIE ZAPOMNIJ
O KCIUKACH**



**NAMYDŁ WIERZCH JEDNEJ
DŁONI WNĘTRZEM
DRUGIEJ I NA PRZEMIAN**



**SKONCENTRUJ SIĘ NA
NADGARSTKACH (WCZEŚNIEJ
ZDEJMIJ BIŻUTERIĘ)**



**DOKŁADNIE OSUSZ
DŁONIE RECZNIKIEM**



**UŻYJ
JEDNORAZOWEGO
RĘCZNIKA DO
ZAKRĘCENIA KRANU**



**TWOJE RĘCE
SĄ CZYSTE!**



Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice



Przed nałożeniem na dłonie rękawic **dokładnie umyj ręce wodą z mydłem** przez minimum 20 sekund

ZAKŁADANIE:



1

Wyjmij rękawicę z opakowania



2

Uchwycić ją w miejscu, w którym powinien znajdować się nadgarstek i płynnym ruchem wsuń ją na dłoń



3

Nałóż pierwszą rękawicę



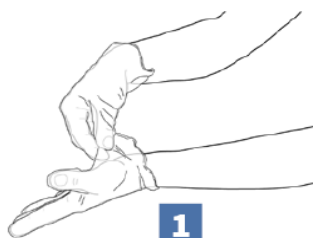
4

Drugą rękawicę wyjmij gołą dłonią



5

Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i nałóż na drugą rękę



1

Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając rękawicę wewnętrzną stroną na wierzch



2

Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce w rękawiczce i ruchem ślizgowym włoż palce gołej ręki między rękawicę a nadgarstek. Zdejmij drugą rękawicę zdejmując ją wzdłuż dłoni, a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę



3

Wrzuć zdjęte rękawice do kosza

ZDJEMOWANIE:



Nie wrzucaj rękawiczek do toalety!



Nie dotykaj twarzy w rękawiczkach!

WSKAZÓWKI DOTYCZĄCE ZDEJMOWANIA RĘKAWIC



Chwyć rękawicę dłonią w okolicy nadgarstka.
Ostrożnie zdejmij rękawicę.



Przytrzymaj rękawicę dłonią w rękawicy.
Wsuń dwa palce pod nadgarstek dłoni w rękawicy.



Pociągnij rękawicę do czasu aż zostanie przewrócona na lewą stronę.
Pierwsza rękawica powinna znaleźć się wewnątrz rękawicy, którą właśnie zjąłeś. Bezpiecznie zutylizuj rękawicę.



Po zdjęciu rękawic zawsze umyj ręce.

Rękawice mogą mieć dziury, które są zbyt małe by je zauważyć.